ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 7
от 17.05.2020 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 71AA9F5781AA164A8F9725C4CAADE2900109C028
Владелец: Лаптева Лариса Геннадьевна
Действителен: с 10.08.2020 до 10.11.2021

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МАДОУ ЦРР/детский сад № 20
_____ Л.Г. Лаптева
Приказ № 91-01-11 от 06.06.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультационном центре
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
"Центр развития ребенка - детский сад №20 "Золотой петушок"

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, получающих образование в форме семейного образования.

1.2. Консультационный центр организуется на базе Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Центр развития ребенка - детский сад № 20 "Золотой петушок".

1.3. Плата за услуги консультативного пункта с родителей (законных представителей) не взимается.

2. Цель, задачи и принципы работы консультационного центра

2.1. Целью создания консультационного центра является повышение доступности и качества дошкольного образования через развитие вариативных форм дошкольного образования и совершенствование методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, чьи дети не посещают дошкольные образовательные организации.

2.2.Основные задачи консультационного центра:

- оказание информационно-просветительской, консультативно-методической помощи в режиме офлайн (стажировка, семейные группы) и/или в дистанционном режиме родителям (законным представителям) с детьми целевой группы разнопрофильными специалистами на основе комплексной диагностики по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка и с целью профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, как посещающих, так и не посещающих дошкольные образовательные организации.

-обеспечение равных стартовых возможностей ребенка при поступлении в школу;

-оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста.

2.3 Принципы деятельности консультативного пункта:

-личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);

-сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;

-открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы консультационный центр

3.1. Консультационный центр на базе образовательной организации открывается на основании приказа заведующего образовательной организации.

3.2. Консультационный центр работает один раз в неделю, согласно графику работы, утвержденного руководителем образовательной организации, и строиться на основе интеграции деятельности специалистов.

Возможна организация внеплановых мероприятий по запросам родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется приказом образовательной организации и предполагает работу: учителя-логопеда, педагога-психолога, воспитателей, медицинского работника, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре.

3.4.Помощь родителям (законным представителям) в консультационном центре предоставляется при личном обращении одного из родителей (законных представителей) или заочному обращению (по телефонному звонку, письменному обращению или обращению, поступившему из информационной системы общего пользования).

3.5.Руководит и координирует деятельность консультационного центра заместитель заведующего.

4. Основное содержание и формы работы консультативного пункта

4.1. Основными видами деятельности консультационного центра являются:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем, повышение психолого-педагогического уровня и формирование их педагогической культуры с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

-консультирование (психологическое, социальное, педагогическое): информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка раннего и дошкольного возраста, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.2. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультационном центре:

Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме лекториев, теоретических и практических семинаров.

Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется как непосредственно в консультационном центре в форме индивидуальных или групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей) , так и дистанционном формате по следующим вопросам:

-социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;

-социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности;

-возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;

-развитие речи и речевого аппарата дошкольников;

-профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;

-развитие музыкальных способностей;

-организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;

-организация питания детей;

-создание условий для закаливания и оздоровления детей;

-готовность к обучению в школе.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Родители (законные представители) имеют право на:

-получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей детей, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей со специалистом консультационного центра;

-высказывание пожеланий на тему консультаций.

5.2. Консультационный центр образовательной организации имеет право на:

-внесение корректировок в план работы консультативного пункта с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);

-на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям);

-на прекращение деятельности консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа на данную услугу.

5.3. Специалисты, оказывающие консультативную помощь несут ответственность за:

- компетентность и профессионализм;
- за обоснованность и эффективность рекомендаций;
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

6. Документация консультационного центра

6.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2. Перечень документации консультативного пункта:

-план проведения мероприятий с родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДОУ на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по запросу родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

-журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;

-график работы консультативного пункта;

-анализ работы консультативного пункта за год.